



**Città di Nichelino  
Provincia di Torino**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

**Servizi Sport e Turismo**

**Codice 027**

**Determinazione N° 1182 del 22/06/2022**

---

**OGGETTO:**

**CONCESSIONI IN USO ANNUALE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI E DELLA CITTA' METROPOLITANA SITE A NICHELINO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE ISTANZE – A.S. 2022-2023**

---

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Richiamato l'art. 90 comma 26 della Legge 27.12.2002 n. 289 che stabilisce che “le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ..., devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo Comune in cui ha sede l'Istituto Scolastico o in Comuni confinanti”;

Dato atto che le palestre scolastiche comunali sono parte integrante degli edifici scolastici concorrendo all'offerta formativa scolastica ed in orario extrascolastico sono destinate ad uso pubblico, rivolto a soddisfare gli interessi generali della collettività del territorio, la cui gestione è di competenza del Comune, il quale la esplica mediante concessione;

Visto il Regolamento Comunale per la concessione in uso delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19/07/2018;

Considerato che il Regolamento sopra richiamato ha inteso disciplinare la concessione in uso delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, che per loro natura non hanno rilevanza economica, al fine di garantire il pieno rispetto delle condizioni di utilizzo da parte dei fruitori, tenuto conto delle esigenze di sicurezza, igiene e salvaguardia del patrimonio;

Richiamato in particolare l'art. 5 “Assegnazione delle concessioni in uso annuale” del sopracitato Regolamento comunale e dato atto che occorre procedere alla attribuzione di pesi/punteggi ai criteri di cui al comma 5, ai fini della valutazione delle istanze di concessione in uso e definizione di relativa graduatoria;

Dato atto che ai sensi dell'art. 2 comma 8 del Regolamento comunale sopracitato, le palestre scolastiche degli Istituti d'Istruzione Superiore "E. da Rotterdam" e "J.C. Maxwell" presenti sul territorio cittadino sono di proprietà della Città di Metropolitana di Torino e il loro utilizzo in orario extrascolastico è disciplinato da apposito Regolamento. Il Comune di Nichelino è delegato all'attività di assegnazione degli impianti sportivi ai sensi della vigente "Convenzione tra la Città Metropolitana di Torino e il Comune di Nichelino per la concessione dell'utilizzo di impianti sportivi presso gli edifici scolastici metropolitani";

Rilevato che, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del Regolamento comunale sopra richiamato, il preposto Ufficio Sport deve procedere alla pubblicazione e diffusione di apposito Avviso di presentazione delle istanze per la concessione in uso annuale delle palestre scolastiche comunali e della Città Metropolitana in orario extra-scolastico da parte delle società/associazioni sportive, etc. interessate per l'A.S. 2022-2023;

Ritenuto pertanto di approvare l'allegato Schema di "Avviso di presentazione istanza per assegnazione concessioni in uso annuale delle palestre scolastiche comunali e della Città Metropolitana in orario extrascolastico A.S. 2022-2023" comprendente la TABELLA A di attribuzione dei punteggi ai criteri di assegnazione delle concessioni in uso annuale previsti dall'art. 5, c. 5 del vigente Regolamento;

Considerato che le assegnazioni degli spazi palestra in orario extrascolastico, sulla base della graduatoria delle istanze pervenute, dovranno comunque tenere conto della compatibilità/idoneità delle attività sportive proposte rispetto alle caratteristiche e alle attrezzature sportive esistenti in ciascun singolo impianto sportivo;

Dato atto che le attività sportive praticabili e ritenute più idonee nelle palestre scolastiche comunali, sulla base delle dimensioni e delle attrezzature sportive attualmente collocate sono indicate nella TABELLA B riportata nell'allegato Schema di Avviso;

Considerato che il preposto Ufficio Sport procederà all'istruttoria delle istanze pervenute entro il termine stabilito nell'Avviso, redigendo, tramite apposita Commissione interna, la graduatoria sulla base dei punteggi, così come attribuiti ai criteri sopraindicati;

Dato altresì atto che, ai sensi dell'art. 5 comma 6 del Regolamento vigente, in caso di più richieste di medesimi spazi e orari, prima di procedere all'assegnazione secondo graduatoria, si procederà alla consultazione dei richiedenti per proporre eventuali accordi tra le parti di modifica del proprio piano di utilizzo o ad indire una conferenza preliminare tra tutti i soggetti interessati, volta a verificare la possibilità di individuare impianti, giorni e orari alternativi a quelli indicati nell'istanza, in modo da soddisfare tutte le richieste e snellire i relativi procedimenti;

Considerato che, qualora insorgano problematiche connesse all'emergenza sanitaria Covid-19 e la normativa lo imponesse, si provvederà a fornire, un modello di 'Protocollo sanitario' indicante le modalità e prescrizioni obbligatorie per la fruizione in sicurezza delle palestre;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 5 del 27 gennaio 2022, con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, ivi compreso quello del Segretario Generale;

Visto il Provvedimento Dirigenziale n. 802/000A5 dell'1.10.2019 di affidamento incarico di Posizione Organizzativa per il triennio 2019-2022 e delega funzioni dirigenziali alla dipendente cat. D dr.ssa Ferraris Silvia con riferimento ai Servizi Cultura – Teatro Superga - Grandi Eventi– Manifestazioni cittadine – Sport – Gemellaggi – Promozione del territorio – Turismo – Stupinigi;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 24.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico 2022-2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 25.03.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. Finanziario 2022-2024;

Visti:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 Giugno 2011 modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Atteso che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità tecnica del medesimo, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in premessa:

- 1) Di approvare lo Schema di “Avviso di presentazione istanza per assegnazione concessioni in uso annuale delle palestre scolastiche comunali e della Città Metropolitana in orario extrascolastico A.S. 2022-2023”, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il preposto Ufficio Sport procederà all'istruttoria delle istanze pervenute entro il termine stabilito nell'Avviso, redigendo, tramite apposita Commissione interna, la graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti, come da TABELLA A di attribuzione dei punteggi ai criteri di assegnazione delle concessioni in uso annuale previsti dall'art. 5, c. 5 del vigente Regolamento riportata nello schema di Avviso;
- 3) Di dare atto che le assegnazioni degli spazi palestra in orario extrascolastico, sulla base della graduatoria delle istanze pervenute, dovranno comunque tenere conto della compatibilità/idoneità delle attività sportive proposte rispetto alle dimensioni e alle attrezzature sportive attualmente collocate in ciascun singolo impianto sportivo, secondo la TABELLA B riportata nell'allegato Schema di Avviso;
- 4) Di dare atto che le concessioni in uso annuale delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico per l'A.S. 2022-2023 decorreranno da settembre 2022 e in ogni caso previo nulla osta all'utilizzo extradidattico delle palestre scolastiche da parte dei preposti Consigli di Istituto;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
- 6) Di dare atto che il responsabile del procedimento è la dipendente cat. D dr.ssa Silvia Ferraris Responsabile P.O. del Servizio Cultura – Teatro Superga - Grandi Eventi - Manifestazioni cittadine – Sport - Gemellaggi - Promozione del territorio – Turismo – Stupinigi.

codice CIG

**Sottoscritto il 22/06/2022**

## **LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

F.TO FERRARIS SILVIA  
Copia conforme all'originale.